



UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ CAO HÀ NỘI
Tây Mỗ - Nam Từ Liêm - Hà Nội

ĐT: 024.3765 3568
024. 3765 3627

Email: contact@hht.edu.vn
Web: www.hht.edu.vn

**QUY TRÌNH
GIẢI QUYẾT CHẾ ĐỘ BẢO HIỂM XÃ HỘI**

Mã hóa : QT.10
Ban hành lần : 01
Hiệu lực từ ngày : 05/03/2025

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			 
Họ và tên	ĐỖ MINH THẮNG	PHẠM THỊ THANH HÀ	PHẠM XUÂN KHÁNH
Chức danh	CHUYÊN VIÊN	TRƯỞNG PHÒNG	HIỆU TRƯỞNG

Tài liệu này được phân phối đến các chức danh/đơn vị sau:

Chức danh/đơn vị	Chức danh/đơn vị
Hiệu trưởng	Phòng TCHC
Đại diện lãnh đạo	Các đơn vị trong trường

	Quy trình GIẢI QUYẾT CHẾ ĐỘ BHXH	Mã hóa: QT.10
		Ban hành lần: 01
		Hiệu lực từ ngày: 05/03/2025
		Trang/tổng số trang: 1 / 3

1. Mục đích và phạm vi áp dụng

a. Mục đích: Quy trình này được xây dựng, thực hiện và duy trì nhằm đảm bảo giải quyết các chế độ BHXH của người lao động, đảm bảo đầy đủ các quyền lợi theo quy định của Luật BHXH 2024.

b. Phạm vi áp dụng: Quy trình này được áp dụng đối với tất cả viên chức, người lao động ký hợp đồng lao động BHXH của Nhà trường.

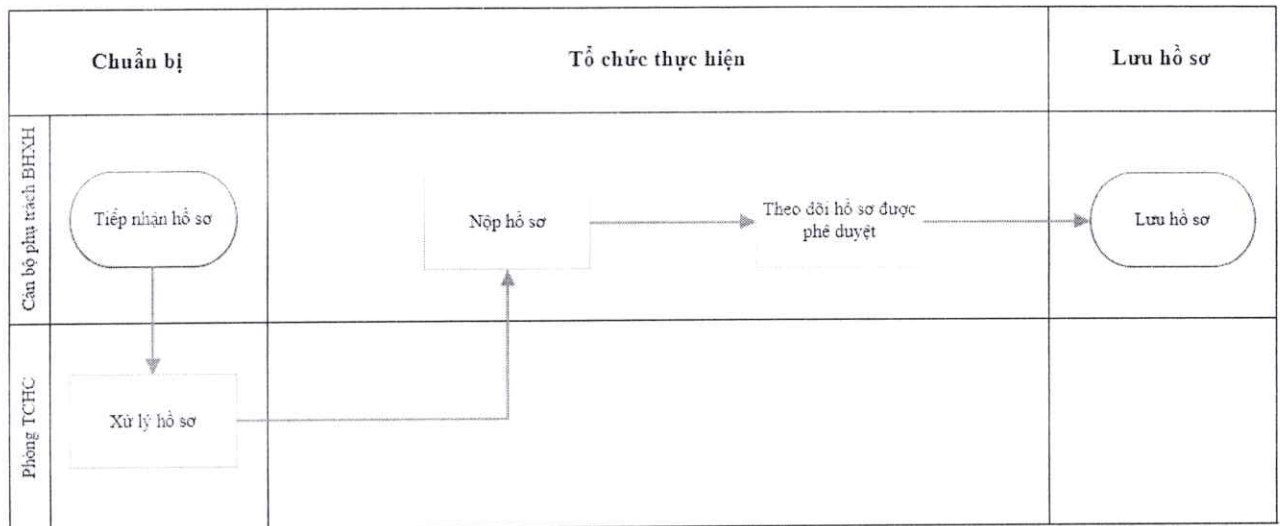
2. Định nghĩa và từ viết tắt

a. Định nghĩa: Chế độ BHXH là các chế độ được quy định trong Luật BHXH 2024.

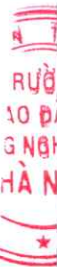
b. Từ viết tắt

- BHXH: Bảo hiểm xã hội
- NLD: Người lao động
- VTLT: Văn thư, Lưu trữ
- VB: Văn bản

3. Lưu đồ



4. Đặc tả



STT	Tên bước công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/ hồ sơ
1	Tiếp nhận hồ sơ giải quyết	Cán bộ phụ trách BHXH tiếp nhận hồ sơ giải quyết chế độ của NLD (Đơn đề nghị giải quyết chế độ BHXH, giấy tờ liên quan...)	Cán bộ phụ trách BHXH	Phòng TCHC		Trong ngày nhận VB	BM.10.01
2	Xử lý hồ sơ	Kiểm tra hồ sơ, xác định mức hưởng chế độ BHXH của NLD	Phòng TCHC			Trong ngày nhận văn bản	
3	Nộp hồ sơ	- Nộp hồ sơ qua phần mềm BHXH - Nộp hồ sơ trực tiếp tại cơ quan BHXH nếu có giấy tờ liên quan	Cán bộ phụ trách BHXH	Cơ quan BHXH	Thông báo tiếp nhận hồ sơ của cơ quan BHXH	3 ngày sau khi nhận văn bản	
4	Theo dõi hồ sơ được duyệt	Theo dõi hồ sơ đã được cơ quan BHXH tiếp nhận	Cán bộ phụ trách BHXH	Cơ quan BHXH	Thông báo giải quyết hồ sơ của cơ quan BHXH	Theo quy định của Luật BHXH 2024	

STT	Tên bước công việc	Nội dung	Bộ phận/ Người thực hiện	Bộ phận/ Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/ hồ sơ
5	Lưu Hồ sơ	Kết thúc công việc, lưu hồ sơ	Cán bộ phụ trách BHXH				

4. Các công cụ/ Biểu mẫu/ Hướng dẫn

STT	Tên công cụ/ Biểu mẫu/ Hướng dẫn	Mã hóa
1	Đơn đề nghị hưởng BHXH	BM.10.01

