

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
TRƯỜNG CAO ĐẲNG
CÔNG NGHỆ CAO HÀ NỘI

Số 618 / CV- CĐCNC

Vv mời cung cấp báo giá dịch vụ thẩm
định lô tài sản, công cụ dụng cụ
thanh lý

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 24 tháng 4 năm 2024

Kính gửi: Các đơn vị có năng lực thẩm định giá

Trường cao đẳng Công nghệ cao Hà Nội có kế hoạch thanh lý tài sản, công cụ dụng cụ đã hết khấu hao và hỏng không sử dụng được. Để có cơ sở lựa chọn đơn vị thẩm định giá có đủ năng lực pháp lý theo quy định, trường cao đẳng Công nghệ cao Hà Nội kính mời các đơn vị có chức năng thẩm định giá, đủ năng lực, kinh nghiệm cung cấp dịch vụ thẩm định giá gửi hồ sơ chào giá dịch vụ thẩm định giá hàng hóa thanh lý tài sản, công cụ dụng cụ cho trường cao đẳng Công nghệ cao Hà Nội tại tổ dân phố Nhuệ Giang, phường Tây Mỗ, quận Nam Từ Liêm, thành phố Hà Nội, cụ thể:

I. Phạm vi cung cấp dịch vụ thẩm định giá hàng hóa gồm:

- Hàng hóa: Tài sản, công cụ dụng cụ đã hết khấu hao.
- Số lượng: 1.146 danh mục.
- Địa điểm thẩm định giá: Trường cao đẳng Công nghệ cao Hà Nội tại Tổ dân phố Nhuệ Giang, phường Tây Mỗ, quận Nam Từ Liêm, thành phố Hà Nội.
- Thời gian thẩm định hàng hóa: Dự kiến trong tháng 05/2024.

II. Bộ hồ sơ chào giá gồm:

- Hồ sơ năng lực:
 - + Đăng ký kinh doanh; các tài liệu chứng minh đủ điều kiện thẩm định giá theo quy định.
 - + Danh sách nhân sự tham gia thẩm định giá kèm thẻ thẩm định viên về giá.
 - + Cung cấp danh mục Hợp đồng thẩm định giá tài sản đã thực hiện từ năm 2022 đến nay.
 - + Bảng mô tả năng lực kinh nghiệm.
- Yêu cầu Bảng chào giá dịch vụ thẩm định.

Hồ sơ báo giá hợp lệ phải có đầy đủ thông tin: Tên đơn vị báo giá; ghi rõ ngày, tháng, năm ký phát hành báo giá; thời gian hiệu lực của báo giá; thời gian thực hiện thẩm định giá; hiệu lực của chứng thư thẩm định giá (06 tháng); đồng thời ký, đóng dấu theo quy định. (Bảng chào giá đã bao gồm thuế, phí, và các dịch vụ liên quan.)



Hồ sơ báo giá phải được bỏ vào phong bì, niêm phong kín, bên ngoài ghi rõ: Nội dung tham gia chào giá dịch vụ thẩm định giá hàng hóa (Vụ việc tài sản, công cụ dụng cụ) tại Trường cao đẳng Công nghệ cao Hà Nội địa chỉ tổ dân phố Nhuệ Giang, phường Tây Mỗ, quận Nam Từ Liêm, thành phố Hà Nội.

III. Hồ sơ quan tâm gửi qua đường bưu điện hoặc nộp trực tiếp về:

Phòng Tài chính Kế toán – Trường Cao đẳng Công nghệ cao Hà Nội.

Địa chỉ: tổ dân phố Nhuệ Giang, phường Tây Mỗ, quận Nam Từ Liêm, Thành phố Hà Nội.

Điện thoại: 0243.7653756; Fax: 0243.7653627.

IV. Thời hạn nộp hồ sơ:

Thời gian nộp hồ sơ: Trong thời gian 07 ngày làm việc kể từ ngày thông báo này được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử trường cao đẳng Công nghệ cao Hà Nội.

- Đối với hồ sơ gửi qua đường bưu điện, thời gian không quá 09 ngày làm việc kể từ ngày đăng tải thông báo nêu trên.

(Nội dung Công văn được đăng tải rộng rãi trên Website Trường cao đẳng Công nghệ cao Hà Nội).

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Website Trường
- Lưu: VT, TCKT.

**HIỆU TRƯỞNG**

TS. Phạm Xuân Khánh